

# 2025年度

東京都立大学大学院  
経営学研究科経営学専攻博士後期（博士）課程

学生募集要項

— 9月入試 —

東京都立大学大学院  
経営学研究科

日程・入試内容に変更がある場合は本研究科ホームページ（大学院入試情報：  
<https://www.biz.tmu.ac.jp/examinee/entrance/>）に掲載します。

## 経営学研究科経営学専攻博士後期課程アドミッションポリシー

### 1 理念

広く経営学・経済学の分野で高度な研究能力を向上させるため、先端的内容のカリキュラムを提供します。その成果である学位論文執筆に結びつく専門的知識と研究課題への問題意識を問う選抜試験を行います。

### 2 求める学生像

経営学、経営科学、会計学、経済学、経済史、ファイナンスの分野で国際的な水準の独創的な研究を行う専門的研究者を指す人

上記の分野で高度な研究能力を基礎に企業経営や経済分析に貢献しようとする人

### 3 入学者に求める能力

志望分野に関する専門的知識

学術の高度化及びその社会への還元に寄与する能力

志望分野において、先駆的な研究課題を自ら設定することができ、課題を解決する能力

### 4 入学者に求める能力の評価方法

(9月入試)

提出された書類(研究計画書、英語の外部試験のスコア等)、筆答試問、口頭試問により、上記能力や専門性について総合的に判定します。

(2月入試)

同上

※経営学研究科経営学専攻博士後期課程アドミッションポリシーの全文については、以下の URL より参照してください。[https://www.tmu.ac.jp/entrance/graduate/admission\\_policy/eba.html](https://www.tmu.ac.jp/entrance/graduate/admission_policy/eba.html)

## 1. 募集定員

専攻	定員
経営学	若干名

## 2. 出願資格

- (1) 修士の学位を有する者又は2025年9月末日までに有する見込みの者
- (2) 専門職学位を有する者又は2025年9月末日までに有する見込みの者
- (3) 外国において、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者又は2025年9月末日までに授与される見込みの者
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位に相当する学位を授与された者又は2025年9月末日までに授与される見込みの者
- (5) 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が指定するものの当該課程を修了し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び2025年9月末日までに授与される見込みの者
- (6) 国際連合大学の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者
- (7) 文部科学大臣の指定した者〔大学を卒業し、又は外国において学校教育における16年の課程を修了した後、大学、研究所等において、2年以上研究に従事した者で、本研究科において、当該研究の成果等により、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者（平成元年文部省告示第118号）〕
- (8) 本研究科において、個別の入学資格審査により、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者で、満24歳（2025年10月1日現在）に達する者
  - ※ TOEFL、TOEIC 又は IELTS をあらかじめ受験しておく必要があります。（英語を母語とする者は除く、詳細は3ページ参照）
  - ※ 上記出願資格(7)または(8)により出願しようとする者は、経営学研究科経営学専攻ホームページ 入試情報ページに掲載の本学所定様式を用いて、出願前に事前審査を受けることができます。（事前審査の書類提出期間：2025年6月27日（金曜日）～7月2日（水曜日）消印有効）。事前審査を経ずに出願することは可能ですが、出願資格が認められなかった場合には受験料及び提出書類は返却されません。

## 3. 出願期間 【受付は郵送のみです。】

2025年7月17日（木曜日）から7月22日（火曜日）まで（消印有効）

（封筒の表に「経営学研究科願書在中」と朱書し、速達簡易書留とする）

送付先：〒192-0397 東京都八王子市南大沢1-1

東京都立大学管理部 文系学務課 経済経営学部教務係 大学院担当

#### 4. 出 願 手 続

志願者は次の書類等を一括して、経済経営学部教務係大学院担当に郵送してください。なお、記載にあたっては、黒色のボールペンを使用してください（消せるボールペン（フリクションボール等）の筆記用具は不可）。受理した書類は返却しません。

※ 出願書類のうち、外国の学校又は機関等が作成した書類が日本語又は英語以外の場合には、日本語訳又は英語訳を添付してください。

- (1) 入学志願票一式（本研究科所定の用紙。写真票等は切り離さない） . . . . . 1部
- (2) 口頭試問面接票（本研究科所定の用紙） . . . . . 1部
- (3) 成績証明書（コピーは不可） . . . . . 1部
- (4) 英語を母語としない者は、TOEFL、TOEIC 又は IELTS のスコアレポートのコピー . . . . . 1部  
※ 詳細は3ページ「TOEFL、TOEIC 又は IELTS のスコアレポートの提出について」を参照

- (5) 博士前期課程（修士課程）修了証明書又は修了見込証明書（コピーは不可） . . . . . 1部  
※ 出願資格(3)の者は修士号授与（見込）証明書又は授与したこと（見込であること）が明記されている証明書

- (6) 修士論文等及びその論文概要（2,000～4,000字） . . . . . 各2部  
※ 特定の課題についての研究の成果をもって博士前期課程（修士課程）を修了したのものについては、その旨を申し出たうえ、当該論文等を提出してください。

※ 修士論文（審査論文）等が、日本語、英語以外の言語で書かれている場合には、日本語訳又は英語訳を添付してください。

※ 東京都立大学大学院経営学研究科博士前期課程（修士課程）の2025年3月修了者又は2025年9月修了見込者で同一専攻受験者は不要です。

- (7) 研究計画書（A4判で2,000字以内） . . . . . 1部
- (8) 住民票の写し（原本）（外国籍の方のみ） . . . . . 1部  
区市町村で発行された原本に限ります。自分でコピーしたものは不可とします。住民票記載事項証明書は不可です。

住所が決まっていない場合は、パスポートの写しを提出してください。

- (9) 入学考査料（30,000円）振込証明書または収納証明書 . . . . . 1部  
※ 振込依頼書を利用し、納付する場合は、本学所定の振込依頼書により取扱金融機関で振込み、振込証明書を提出してください。（現金受付は行いません）

※ Web（e-支払サイト）を利用し、納付する場合は、10ページ参照。

※ 東京都立大学大学院博士前期課程（専門職学位課程含む）を2025年3月に修了した者又は2025年9月までに修了見込の者は、入学考査料を徴収しないので不要。

※ 出願を受理した後は、入学考査料は返還しません。

- (10) 受験票返信用封筒 . . . . . 1通  
※ 長形3号の封筒に郵便番号・住所・氏名を明記の上、110円切手（郵便料金が改定された場合は、改定後の金額）を貼付してください。

これは、受験票及び当日の受験案内を送付するものです。受験票が試験4日前までに届かない場合、東京都立大学管理部 文系学務課 経済経営学部教務係 大学院担当まで連絡して

ください。

- (11) 参考として、指導教員の推薦書及び修士論文以外の自己の著書・論文等を提出することもできます。
- ※ 自己の著書・論文等は返却しないので、写しを提出してください。
  - ※ 論文等が、日本語・英語以外の言語で書かれている場合には、その要旨を日本語又は英語で書いて添付してください。
- (12) 出願書類により氏名等が相違する場合は、これを確認できる証明書（戸籍抄本等）を添付してください。
- (13) 中華人民共和国の教育機関出身の志望者は9ページの注意事項「中国の大学・大学院を卒業・修了（見込を含む）した者の証明書について」を必ず確認してください。

### ＜TOEFL、TOEIC 又は IELTS のスコアレポートの提出について＞

受験を希望する者は、あらかじめ受験した TOEFL、TOEIC または IELTS のいずれかのスコアレポートを提出してください。ただし、英語を母語とする者は提出する必要はありません。

#### 【TOEFL について】

入学試験実施日から過去5年以内に受験した TOEFL iBT のスコアレポートのみ有効となります（TOEFL iBT Home Edition、TOEFL ITP は対象外となります）。

出願時に ETS (Educational Testing Service) から本人宛てに送付された Examinee Score Report または Test Taker Score Report のコピーを1部提出し、**原本は入学試験当日に持参してください**（確認後、試験終了までに返却いたします）。

#### 【TOEIC について】

入学試験実施日から過去5年以内に受験した TOEIC Listening & Reading 公開テスト若しくは団体特別受験制度(IP テスト<sup>※</sup>)のスコアレポートのみ有効となります（TOEIC Speaking テスト、TOEIC SW テスト及び TOEIC Bridge は対象外となります）。

出願時に ETS (Educational Testing Service) から本人宛てに送付された Official Score Certificate (公式認定証) のコピーを1部提出し、**原本は入学試験当日に持参してください**（確認後、試験終了までに返却いたします）。

※ なお2020年より、TOEIC Listening & Reading の団体特別受験制度（IP テスト）に、自宅でも受験可能な IP テスト（オンライン）が加わっていますが、IP テスト（オンライン）の結果（online Test Result）は出願書類としては認めません。

#### 【IELTS について】

入学試験実施日から過去5年以内に受験したアカデミック・モジュールのスコアレポートのみ有効となります（IELTS Online は対象外となります）。

出願時に試験実施機関から本人宛てに送付された Test Report Form のコピーを1部提出し、**原本は入学試験当日に持参してください**（確認後、試験終了までに返却いたします）。

※ 複数の試験を受験した場合（例えば、TOEFL 及び TOEIC の両方を受験した場合）は、複数の試験のスコアを提出することができます。その場合は、本人にとって一番有利となる試験で採点いたします。

※ TOEFL、TOEIC および IELTS のスコアレポートについては、受験者の請求により各試験実施団体が過去2年以内に受験した試験のスコアレポートを発行します。詳細については各試験実施団体に照会してください。

## 5. 選考方法

選考は、出身大学の成績証明書、英語外部試験（TOEFL、TOEIC または IELTS）のスコア、及び研究科で行う学力試験によって行います。

学力試験は、修士論文又はそれに代わる研究論文等の審査及び口頭試問とします。

試験の成績によっては、募集定員に満たないときでも、入学を許可しないことがあります。

## 6. 学力試験の期日、場所、試験科目及び日程

(1) 期 日：2025年9月6日（土曜日）

(2) 場 所：東京都立大学 南大沢キャンパス

八王子市南大沢1-1 京王相模原線「南大沢」駅下車 徒歩5分

(3) 試験時間：口頭試問 12時30分～

※ 具体的な集合場所や時間等は、試験前に送付する当日の受験案内で確認してください。

※ 天変地異等の不測の事態により口頭試問を実施できない場合のために、予備日を9月7日（日曜日）に設定しています。口頭試問の実施に関する判断はウェブサイト（URL：<https://www.biz.tmu.ac.jp>）等にてお知らせします。

## 7. 合格者発表

(1) 期 日：2025年9月11日（木曜日） 14時

(2) 発表方法：経営学研究科経営学専攻のホームページ入試情報ページに掲載

URL：<https://www.biz.tmu.ac.jp/examinee/entrance/>

システムの都合により掲載時間が前後する場合があります。

※ 電話による問い合わせには応じられません。

入学手続書類交付日 2025年9月11日（木曜日）、12日（金曜日）

交付時間 10時～12時、13時30分～17時【時間厳守】

※ 11日は14時～17時のみ

合格者には受験票と引換えに合格通知書を含む入学手続書類を交付するので、**経済経営学部教務係**で受取ってください。

## 8. 入学手続

合格者は、期限までにシステム入力及び必要書類を東京都立大学管理部 文系学務課 経済経営学部教務係 大学院担当に持参してください。この手続を怠ると入学は許可されません。

※ 入学手続についての詳細は、合格発表時にお知らせします。

- (1) 入学手続日：2025年9月16日（火曜日）・17日（水曜日）
- (2) 入学手続期間：10時～12時、13時30分～17時【時間厳守】

- (3) 入学金：東京都の住民：141,000円（予定額）  
その他の住民：282,000円（予定額）

※ 「東京都の住民」とは、本人又は配偶者若しくは一親等の親族が入学の日（2025年10月1日）の1年前（2024年10月1日）から引き続き都内に住所を有する者をいいます。その認定は、本人が都内に在住の場合は本人の住民票記載事項証明書、その他の場合は都内に在住する配偶者等の住民票記載事項証明書及び本人との親族関係を明らかにする戸籍抄本等により行います。

※ 東京都立大学大学院博士前期課程（専門職学位課程を含む）を2025年3月に修了した者又は2025年9月までに修了見込の者は、入学金を徴収しません。

- (4) 授業料：年額520,800円（予定額）

授業料の改定があった場合には、改定後の年額が適用されます。授業料は、前期と後期の指定された期日までに、それぞれ年額の2分の1を納めていただくこととなります。なお、入学金と授業料については、減額または免除の制度があります。

## 9. 注 意 事 項

- (1) 障がい等により、受験上及び修学上特別な配慮を希望する者は、7ページに記載の問い合わせ先まで事前に問い合わせてください。問い合わせ後、2025年7月2日（水曜日）までに事前協議に必要な「出願にかかる協議申し出書」（本研究科所定の用紙）を請求し、経済経営学部教務係 大学院担当に提出（郵送）してください。なお、来学される際は事前連絡をお願いします。
- (2) 受理した書類及び納入された入学金は返還しません。
- (3) 受験に際しては、**受験票を必ず携帯してください。**
- (4) 出願手続及び受験中に不正行為等があった場合は、受験または入学の許可を取り消します。
- (5) 本研究科に関する問い合わせについては、志願者本人が行ってください。

## 10. そ の 他

- (1) 長期履修制度

職業を有している、あるいは、出産・育児介護など特定の事情がある者を対象に、標準修業年限（3年）を超えて一定の期間（最長6年）にわたり計画的に教育課程を履修し修了することを認める制度です。就業証明書等の提出が必要になります。入学前または各年度の所定期間に申請できます。詳細については、7ページの連絡先までお問い合わせください。

※ 指導教員の定年の関係で希望通りの年数の長期履修が認められない場合がありますことをご承知おきください。

(2) 入学前に転居等で住所の変更があった場合は、7ページの問い合わせ先まで必ず連絡してください。

(3) 外国人留学生へのビザ・サポートについて

ビザ・サポートとは、本学への入学に際し、留学ビザの取得、現在の在留資格から在留資格「留学」への変更及び在留期間の更新が必要な者に対して、本学職員がその手続きのサポートを行うものです。

サポートが必要な者は、[https://www.ic.tmu.ac.jp/study\\_abroad/visa.html](https://www.ic.tmu.ac.jp/study_abroad/visa.html) から「留学ビザ取得・更新サポート申込書」をダウンロードし、必要事項を記入した上で、他の出願書類と一緒に提出してください。

(4) 国費外国人留学生の方へ

現在、他大学に在籍する国費外国人留学生（大使館推薦または国内採用）で、本学への進学を希望する場合は、国費奨学金の受給証明書を提出してください。なお、本学への進学も含め、上位課程への進学の際に必要な「奨学金支給期間の延長申請」については、現所属の大学に確認してください。

(5) 博士後期課程の研究支援制度について

詳細は、<https://research-miyacology.tmu.ac.jp> を確認してください。

(6) 個人情報の取扱いについて

本学では、個人情報について以下のとおり法令に基づき取り扱いますので、あらかじめご了承ください。

1 本選抜実施において本学が取得した氏名、住所、試験成績、その他出願書類に記載された情報等の個人情報については、入学者選抜(出願処理、選抜処理、選抜実施、合格発表)及び入学手続を行うために使用します。

また、本選抜実施において取得したデータは入学後の学修状況、卒業後の進路等追跡調査結果等、本選抜以外のデータとともに、東京都立大学での学びや学生生活の改善、広報活動における調査・分析を行うために利用します。これらの調査・分析結果は、個人が特定できない形に処理されて学内外に公表されることがあります。

2 本選抜実施において本学が取得した氏名、住所等の個人情報については、入学者のみ、教務関係(学籍、修学指導等)、学生支援関係(健康管理、就職支援、授業料減免・奨学金申請等)、授業料徴収に関する業務を行うために使用します。

3 個人情報及びプライバシー情報保護のため、本選抜実施において取得した個人情報は、それが記載された書類、及びデータ自体のいずれの形においても、厳重に秘匿され、上記の目的以外での利用は行いません。

**【問合せ先】**

東京都立大学管理部 文系学務課

経済経営学部教務係 大学院担当

〒192-0397 東京都八王子市南大沢 1-1

電話042(677)1111 内線1715, 1716

メールアドレス : biz@jmj.tmu.ac.jp

## 2025年度教員及び研究分野一覧（予定）

### ◇経営学専攻

教授	飯村 卓也※	ミクロ経済学
教授	岩間 俊彦	イギリス社会史、経済史、都市史、企業者史
教授	内山 朋規	資産価格理論、投資理論
教授	暮石 渉	応用ミクロ計量経済学
教授	田中 敬一	数理ファイナンス、金利および信用リスク派生商品の価格付け
教授	長瀬 勝彦※	意思決定論、実験経営学
教授	中山 厚穂	マーケティング・サイエンス
教授	野口 昌良	財務会計
教授	細海昌一郎※	管理会計、知的資本の実証的研究
教授	増山 博之	経営科学、応用確率論、マルコフ解析、行列解析
教授	松岡多利思	マクロ経済学、金融論 ※サバティカル等（2026.4～2027.3）
教授	松田千恵子	経営・財務戦略、資本市場論
教授	水越 康介	マーケティング ※サバティカル等（2025.4～2026.3）
教授	室町 幸雄※	金融リスク管理
教授	森 治憲	統計学
教授	森口 聡子	数理計画法、組合せ最適化、離散凸解析
教授	吉羽 要直	金融データサイエンス、金融リスク管理、計量ファイナンス
教授	脇田 成※	マクロ経済学 ※サバティカル等（2025.4～2026.3）
教授	渡辺 隆裕	ゲーム理論、ミクロ経済学
准教授	荒戸 寛樹	マクロ経済学、国際金融論
准教授	井口 衡	経営戦略論
准教授	井澤 龍	西洋経済史
准教授	小方 浩明	統計学
准教授	加藤 崇徳	経営学
准教授	金子 創	経済学史、経済思想史
准教授	菊地 信義	労働経済学
准教授	小林 延人	日本経済史 ※サバティカル等（2026.4～2027.3）
准教授	佐藤 佑樹	組織行動
准教授	高橋 勅徳	ビジネスイノベーション
准教授	竹内 祐介	アジア経済史
准教授	竹原 浩太	オプションプライシング、金融数値解法
准教授	白 映旻	国際経済学
准教授	松尾 隆	企業の実業オペレーションと戦略との関係
准教授	峯尾 圭	消費者行動
准教授	森本 脩平	ミクロ経済学
准教授	八木 恭子	金融工学、コーポレートファイナンス、コンピューショナルファイナンス
准教授	山川 雄也	連続最適化、変分法
准教授	湯浅 智意	確率解析、金融数値計算

(2025年4月現在)

※サバティカル等とある教員については、当該教員と要相談

※定年退職予定

2026年3月飯村教授

2027年3月長瀬教授、細海教授、脇田教授

2028年3月室町教授

(入学した時点から3年未満の間に定年となる教員を希望指導教員欄に記載することはできません。)

# 中国の大学・大学院を卒業・修了(見込を含む)した者の証明書について

\*香港・台湾・マカオを除く

## I 出願時において、卒業見込・修了見込の者

- ◆大学が発行する以下の証明書（英語又は日本語）を提出してください。
  - ・学位取得見込証明書
  - ・卒業（修了）見込証明書
  - ・出願締切りから3か月以内の「成績証明書」
- ◆出願後に卒業・修了した者は、速やかに「II 卒業者・修了者」に記載のものを提出してください。

《提出上の注意》

- ・日本語、英語以外の言語（中国語等）の場合は、①証明書原本、②証明書の和訳または英訳の2点提出が必要です。
- ・訳文については大使館などの公的機関で認証を受けてから提出してください（日本語学校、翻訳業者等による認証は不可）。
- ・出身の教育機関から証明書をメール添付で送付されたもの、インターネット等を介して取得し、志望者自身がプリントアウトした証明書は受理しません。必ず、証明書の発行機関が作成した書面の証明書を提出してください。

## II 卒業者・修了者

- ◆出願者は『CHSI 中国学歴・学籍認証センター日本代理機構』から東京都立大学管理部文系学務課経済経営学部教務係へ以下の2つを直接郵送するよう申込をしてください。
  - ・高等教育学歴認証（大学以上レベル）（英語）
  - ・高等教育成績認証（大学以上レベル）（英語）

【提出期限】出願期間最終日（消印有効）

【証明書の送付先】

〒192-0397 東京都八王子市南大沢1-1  
東京都立大学管理部 文系学務課 経済経営学部教務係 大学院担当  
電 話 042-677-2303

《提出上の注意》

- ・上記以外の学歴証明、成績表は証明書として認めません。
- ・志願者本人からの送付は受け付けません。
- ・締切までに CHSI から郵送で到着した証明書のみ受け付けます。到着が遅れた場合は受け付けませんので、早めに手続きを開始してください。
- ・CHSI 認証申請には所定の手数料が必要です。
- ・学位取得の記載がない場合は、学位取得証明書（原本）と証明書を和訳または英訳したのも併せて提出してください。訳文は大使館などの公的機関で認証を受けてから提出してください（日本語学校、翻訳業者等による認証は不可）。

【参考】

CHSI 中国学歴・学籍認証センター日本代理機構：<http://www.chsi.jp/>

# 入学考査料の振込方法等について

## 1 振込方法

入学考査料は、「振込依頼書による支払」又は「Webによる支払」のどちらかを選択し、振込みをお願いいたします。現金及び郵便普通為替証書等での受付は行いません。

振込依頼書を使用して振り込む場合は本学所定の「振込依頼書」が必要です。

「振込依頼書」の送付を希望される場合は、110円切手（郵便料金が改定された場合は、改定後の金額）を貼付した長形3号の封筒（郵便番号・住所・氏名を明記）と『振込依頼書』送付希望のメモ書きを同封の上、次頁の【問合せ先】に送付してください。なお、そのメモ書きには必ず日中連絡可能な電話番号を明記してください。

受付期限は出願の受付日の初日から遡って2週間前までとします。

### (1) 振込依頼書による支払の場合

- ① 入学考査料（30,000円）は、本学所定の振込依頼書により銀行振込（電信扱）により振り込んでください（ただし、ゆうちょ銀行は除く）。

※ 郵便局では振込みできません。

※ ATM（現金自動預入払出機）での振込みはできません。

※ 振込手数料は各自で負担してください。ただし、みずほ銀行の本支店で振り込む場合、手数料は不要です。

- ② 振込依頼書に必要事項を記入し、入学考査料を添えて金融機関窓口へ提出してください。
- ③ 入学考査料を振込み後、受け取った「振込証明書」の取扱銀行収納印を確認の上、『振込を証明する書類』貼付用台紙に貼付し、出願書類とともに提出してください。

※ 【振込期限】

2025年7月22日（火曜日）

### (2) Webによる支払（e-支払サイト）の場合

e-支払サイト (<https://e-shiharai.net/>) へ事前申し込みの上、コンビニエンスストア、ペイジー対応のATM・ネットバンキング、クレジットカード、又は銀聯網決済により納付してください（日本国外からの支払の場合は、クレジットカード、銀聯網決済のみ）。

なお、e-支払サイトによる申し込みの際は、「カテゴリ選択画面」の1つ目の選択肢で「経営学研究科」を選択し、手続きを進めてください。

※ 振込手数料は各自で負担してください。

- ① 日本語サイトからの支払

支払後、「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「収納証明書」部分を切り取り、『振込を証明する書類』貼付用台紙に貼付し、出願書類とともに提出してください。

- ② 英語サイトからの支払

支払後、プリントアウトした「Result page」を出願書類とともに提出してください。

※ 【支払期間】

2025年7月7日（月曜日）～2025年7月22日（火曜日）

出願期間とは異なりますので注意してください。

（注意）

e - 支払サイトにおける手順等に関する質問については、同サイト上の「よくある質問」（<https://e-shiharai.net/Syuno/FAQ.html>）を参照した上で、イーサービスサポートセンターへ問い合わせてください。

## 2 入学考査料の返還について

出願を受理した後は、原則一度納付した入学考査料は返還しませんので、出願について十分に検討したうえで納付してください。

（注意）

入学考査料を振り込んだが出願しなかった場合又は誤って二重に振り込んでしまった場合には、入学考査料の返還を申請することができます。

詳細は、本学のホームページ「入学考査料・入学料・授業料について」を確認してください。

URL : [https://www.tmu.ac.jp/campuslife\\_career/expenses.html](https://www.tmu.ac.jp/campuslife_career/expenses.html)

なお、クレジットカード支払をした者がクレジットカードでの返還を希望する場合は、手数料がかかります。手数料は各自で負担してください。

## 3 その他

東京都立大学では、地震・豪雨等の被災者に対し、入学考査料を免除する措置があります。入学考査料振込前に、東京都立大学管理部 文系学務課 経済経営学部教務係 大学院担当まで相談してください。

**【問合せ先】**

東京都立大学管理部 文系学務課

経済経営学部教務係 大学院担当

〒192-0397 東京都八王子市南大沢 1-1

電話042(677)1111 内線1715, 1716



2025年度  
東京都立大学大学院経営学研究科(博士後期課程)入学志願票

〔注意〕次頁の「記入上の注意」をよく読み記入すること。

志望専攻	経営学	※受験番号	博(後期)	
ふりがな			男	本籍(国籍)
氏名			女	都道府県
氏名 (英語表記)				
生年月日	年 月 日 ( 歳) 2025年10月1日現在で記入			
出願資格	(1) (2) (3) (4) (5) (6) (7) (8) 該当する資格に○			
出身 大学院名 (研究科・専攻)	国立 公立 私立 外国 年 月 日 修了・修了見込			
現住所	〒 様方 TEL - -			
連絡先	上記以外で、本人と速やかに連絡がとれる電話番号 - - (呼) 様方			
メールアドレス				
長期履修制度の申請	希望する ・ 希望しない			
日本学生支援機構大学院奨学生の希望の有無	有 ・ 無			

2025年度  
入学志願者写真票  
(博士後期課程)

写真貼付欄  
(縦5cm×横4cm)

出願前3か月以内に撮影したもの

※受験番号	博(後期)
志望専攻	経営学
ふりがな	
氏名	

2025年度  
東京都立大学大学院  
経営学研究科  
(博士後期課程)

受験票

※受験番号	博(後期)
志望専攻	経営学
ふりがな	
氏名	

〔注意事項〕 この受験票は学力試験の際、必ず携帯提示すること。忘れると受験できません。

学 歴	入学及び卒業年月	学 校 名		標準修 業年限
	年 月～ 年 月	小学校		
	年 月～ 年 月	中学校		
	年 月～ 年 月	高等学校		
	年 月～ 年 月	大 学		
	年 月～ 年 月	大学院		
	年 月～ 年 月			
母語（必ず記入）				
研究	年 月			
業績	年 月			
職 歴	年 月～ 年 月			
	年 月～ 年 月			
指導 教員		修士 論文 題目		

- (注) 1. 学歴については、出願資格(3)(4)(5)の場合は小学校から、それ以外は高等学校から記入すること  
2. 標準修業年限とは、学校の定める教育課程のすべてを修了するのに必要と定められた標準的な年限のこと  
3. 研究発表をしたことがあれば、研究業績欄に研究題目、発表機関、年月日等を記入すること

〔記入上の注意〕

1. 太線の枠内をすべて記入すること（※印欄は記入しないこと）。
2. 年齢は2025年10月1日現在で記入すること。
3. 現住所は詳細に記入すること。
4. 母語は必ず記入すること。

2025年度東京都立大学大学院経営学研究科  
(博士後期課程) 口頭試問面接票

※受験番号	博(後期)
-------	-------

東京都立大学大学院 経営学研究科

博士後期課程	ふりがな		生年月日	年 月 日 ( 歳)	
経営学専攻	氏 名			2025年10月1日現在で記入	
現住所				本籍 (国籍)	都道府県
出身校	高等学校名	国立 公立 私立 外国	年 月 日卒業		
	大学名 (学部・学科)	国立 公立 私立 外国	年 月 日卒業		
	大学院名 (研究科・専攻)	国立 公立 私立 外国	年 月 日 修了 修了見込		
修士論文 又は主として研究 しているもの	題 目				
	内容の概要				
指導教員又はこれに代わる者の所見					
				記載責任者	㊟
[記載責任者へのお願い]					
・所見欄記入後、厳封をしてください。また、封筒の表には受験希望者の氏名の記入をお願いします。					
・東京都立大学大学院経営学研究科経営学専攻博士前期課程の修了見込者は、記載責任者の所見欄の記入は不要。ただし、記載責任者名と㊟は必要。					

入学後の 研究希望	題 目				
	内 容 の 概 要				
専攻(分野) 別記入事項	経営学専攻	入学後希望する指導教員氏名			
備 考	現在の職業	勤務先 職 名		入学後の 継続の有無	1. 継続する 2. 継続しない
	学費の出所	1. 本人 2. 親族 3. その他	奨学金	1. 受けて いた (受給先 より ) いる (月 額 円 )	2. 受けていなかった
	博士課程 修了後の 希 望	1. 就職希望 : a. 学校 b. 研究所 c. 会社 d. その他 (具体的に) 2. その他 (具体的に) 3. 未定			
	そ の 他				

[記入上の注意]

- ・記載責任者の所見欄を除いて、該当箇所を○で囲み、必要事項をできるだけ詳細に記入後、指導教員等に所見欄の記入をお願いすること。
- ・指導教員等記載責任者の記入がもらえない場合は、受験希望者が理由を記入すること。

## 「振込を証明する書類」貼付用台紙

この台紙に以下の①もしくは②の書類を貼付し、出願書類とともに提出してください。

①振込依頼書による支払の場合→「振込証明書」

②Webによる支払の場合（日本語サイト）→「収納証明書」

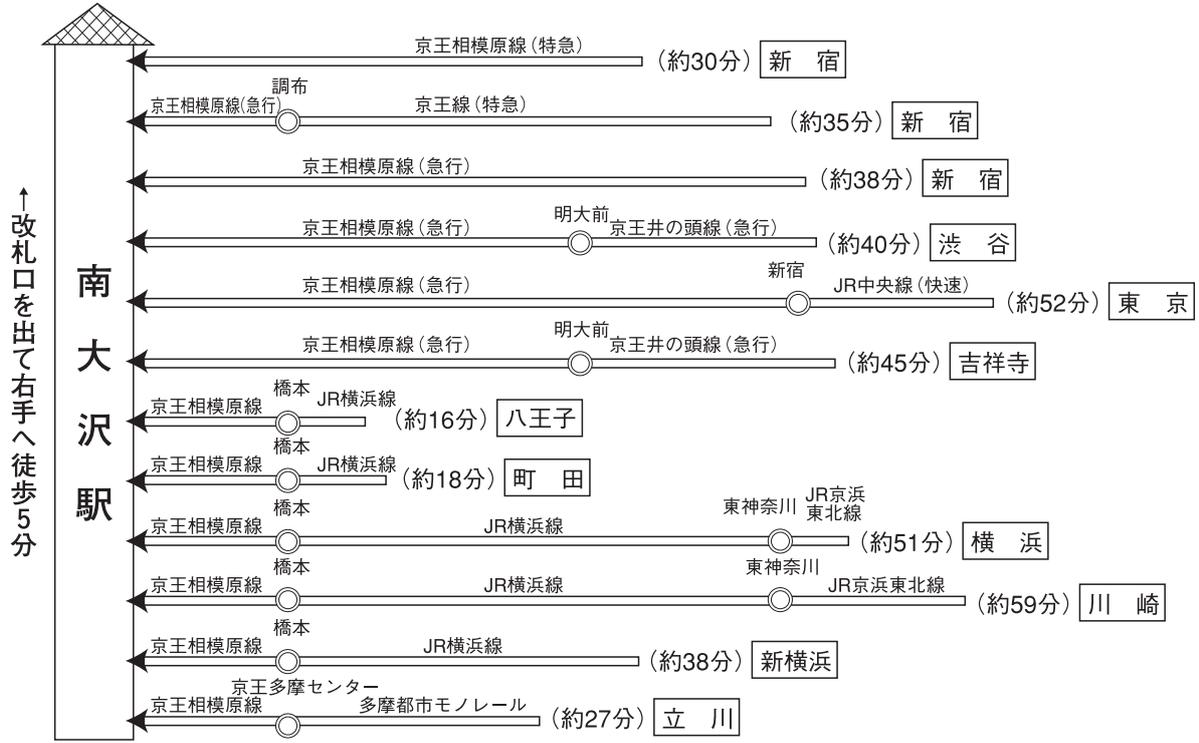
（「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「収納証明書」の部分を切り取り貼付）

※英語サイトから支払いをした場合の「Result page」はこの用紙に貼付せずに出願書類とともに提出してください。

※併願の場合は、この台紙をコピーしてお使いください。

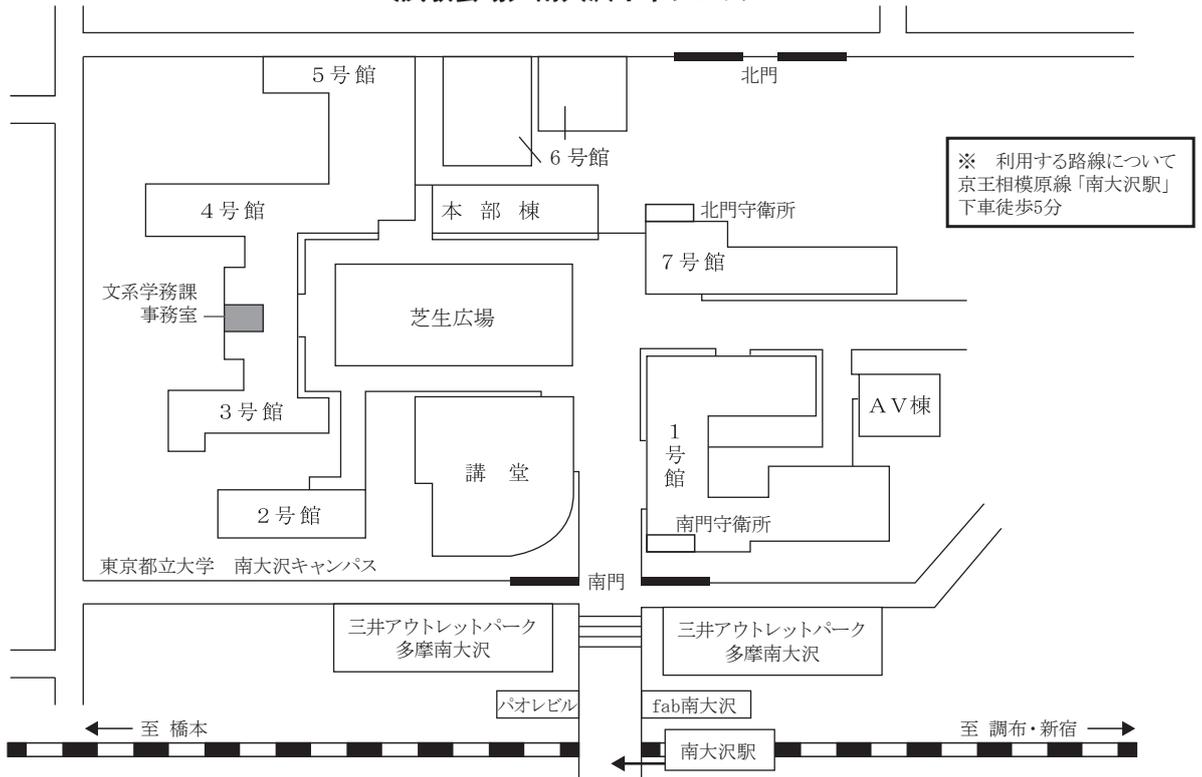


# 交通案内

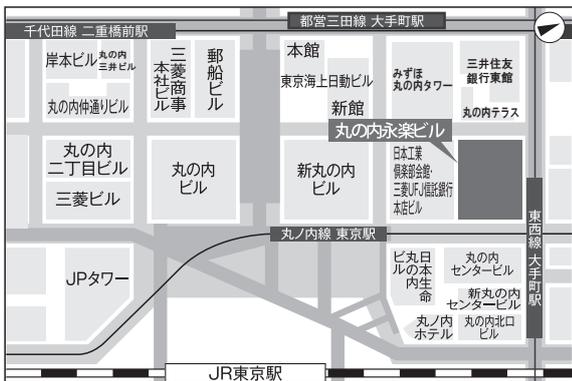


主要駅から南大沢駅までの所要時間（時間は最短の場合です）

## <試験会場>南大沢キャンパス



## <参考（博士前期課程）> 丸の内サテライトキャンパス



※ 駅の改札を出て右へ進んでください。

### 【発行】

2025年6月

東京都立大学管理部  
文系学務課  
経済経営学部教務係